FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

Codice Fiscale

Italiana

Samantha Russo

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

• Date (da - a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settoreTipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da - a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Anno Accademico 2016-2017

Dipartimento di specialità Mediche, Chirurgiche e Tecnologie

Avanzate "G.F. Ingrassia", Policlinico

Dipartimento di Scienze Biomediche Università di Catania

Docenza

Docente di Lingua Inglese

ANNO ACCADEMICO 2015-2016

Dipartimento di specialità Mediche, Chirurgiche e Tecnologie

Avanzate "G.F. Ingrassia", Policlinico

Dipartimento di Scienze Biomediche Università di Catania

Docenza

Docente di Lingua Inglese

ANNO ACCADEMICO 2014-2015

Dipartimento di specialità Mediche, Chirurgiche e Tecnologie

Avanzate "G.F. Ingrassia", Policlinico

Dipartimento di Scienze Biomediche Università di Catania • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego Docenza Docente di Linguistica - Glottologia e Lingua Inglese • Principali mansioni e responsabilità Anno Accademico 2013-2014 • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore Dipartimento di specialità Mediche, Chirurgiche e Tecnologie di lavoro Avanzate "G.F. Ingrassia", Policlinico Università di Catania • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego Docenza Docente di Linguistica - Glottologia e Lingua Inglese • Principali mansioni e responsabilità Anno Accademico 2012-2013 • Date (da - a) • Nome e indirizzo del datore Dipartimento di specialità Mediche, Chirurgiche e Tecnologie di lavoro Avanzate "G.F. Ingrassia", Policlinico Università di Catania • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego Docenza Docente di Linguistica - Glottologia e Lingua Inglese • Principali mansioni e responsabilità Maggio 2009 a Settembre 2010 • Date (da - a) Nashe Viaggi – via Cristoforo Colombo, 6 S.G. La Punta, C/O "I • Nome e indirizzo del datore Portali" di lavoro Tour Operator e Agenzia di viaggi • Tipo di azienda o settore Agente di viaggi • Tipo di impiego Addetta al banco d'agenzia, vendita di pacchetti turistici, uso dei principali sistemi di booking on line: CRS Sabre per prenotazione • Principali mansioni e responsabilità ed emissione biglietteria aerea e marittima, uso di gestionali (IDEADV) per la registrazione e la gestione di pratiche turistiche e dei dati anagrafici dei clienti. Maggio 2007 ad Ottobre 2008 • Date (da - a) Off Road Travel agenzia di viaggi e turismo – via Passo Gravina • Nome e indirizzo del datore di lavoro 81/e Catania, 95125 Tour Operator e Agenzia di viaggi • Tipo di azienda o settore Agente di viaggi • Tipo di impiego Addetta al banco d'agenzia (prenotazione biglietteria aerea e • Principali mansioni e marittima anche tramite CRS Galileo), gestione attività outgoing e responsabilità incoming guppi

Novembre 2005 ad Aprile 2007

SoleIn Travel - Ragalna (Ct)

• Date (da - a)

di lavoro

• Nome e indirizzo del datore

• Tipo di azienda o settore Tour Operator e Agenzia di viaggi

> Agente di viaggi • Tipo di impiego

Attività di incoming gruppi italiani e stranieri, traduzioni in lingua Principali mansioni e inglese e gestione delle relazioni con il pubblico estero responsabilità

Altre esperienze lavorative: Dal 2005 al 2007 ho impartito lezioni private di lingua inglese a studenti di scuole Medie e Superiori.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2004 • Date (da - a)

Facoltà di Lingue e Letterature Straniere di Catania · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità Lingua di specializzazione: Inglese professionali oggetto dello

Seconda lingua: Spagnolo studio

Tra le discipline oltre a quelle storico-letterarie facevano parte del mio piano di studi Linguistica e Glottologia, Pedagogia e

Psicologia dell'età evolutiva

· Qualifica conseguita Laurea in Lingue e Letterature Straniere con voti 110/110 e Lode

• Date (da - a) Novembre - Giugno 2005/06

• Nome e tipo di istituto di Ente di Formazione - CENTRO TERRITORIALE N. 10 - I.C. istruzione o formazione "ENRICO FERMI"

Corso di preparazione per CAMBRIDGE - ESOL • Principali materie / abilità professionali oggetto dello **EXAMINATIONS** studio

PET CERTIFICATE • Qualifica conseguita

> • Date (da - a) Febbraio - Marzo 2006

· Nome e tipo di istituto di Stage formativo presso l'agenzia di comunicazione "Orange Consulting" (CT) istruzione o formazione

Approccio pratico con i diversi canali comunicativi ed • Principali materie / abilità professionali oggetto dello elaborazione di campagne pubblicitarie studio

> • Date (da - a) Maggio - Febbraio 2005/06

Corso di formazione per "Esperto in comunicazione" (900 h) - Ente di formazione MATHESIS S.c.r.l · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Comunicazione, Psicologia, Sociologia, Risorse Umane, Principali materie / abilità Marketing, Organizzazione Aziendale, Processi Produttivi, ecc. professionali oggetto dello studio

 Qualifica conseguita Esperto in comunicazione

Aprile-Settembre 2005 • Date (da - a)

• Nome e tipo di istituto di Tirocinio presso "Il lavoro solidale" - CONS. REG.LE COOP. istruzione o formazione SOCIALI TIPO B (CT)

Acquisizione di terminologia di tipo tecnico-commerciale in lingua Principali materie / abilità professionali oggetto dello inglese; traduzione di pagine web del sito del consorzio; abilità legate all'uso del computer con particolare riferimento ai studio programmi del Pacchetto Office.

> Aprile-giugno 2004 • Date (da - a)

Corso di informatica 2° Livello · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

 Principali materie / abilità Excel, Access professionali oggetto dello studio

• Date (da - a) 1986-87 - 1990/91

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Istituto Tecnico Commerciale "Enrico De Nicola", San Giovanni La Punta

• Qualifica conseguita Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Prima Lingua

LINGUA INGLESE

Capacità di lettura

Ottima

• Capacità di scrittura

Ottima

 Capacità di espressione orale Ottima

Altre Lingue

FRANCESE E SPAGNOLO

CAPACITÀ E COMPETENZE Personali, relazionali

Buona capacità comunicativa e di socializzazione, mi reputo una persona paziente, tollerante e disposta ad ascoltare e a rispettare le opinioni altrui, sebbene pronta a far conoscere la mia.

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

> Oltre a ottime capacità di gestione dei rapporti con la clientela, dai CAPACITÀ E COMPETENZE lavori svolti è emersa una propensione all'osservazione e all'analisi ORGANIZZATIVE e una buona capacità di organizzazione e pianificazione dei Ad es. coordinamento e compiti da svolgere, nonché autonomia decisionale. amministrazione di persone,

progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa,

PATENTE O PATENTI

Categoria B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Convegni:

3-4-5 Novembre 2006 partecipazione al **COMPA**, Salone europeo della Comunicazione Pubblica e Istituzionale

Settori lavorativi preferiti: Insegnamento, organizzazione di eventi culturali, risorse umane, turismo.

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dall'art 13 del D. LGS. 196/2003.

DATA

NOME E COGNOME (FIRMA)

CATANIA, 13/10/201

Samantha Russo