

# CURRICULUM VITAE

## INFORMAZIONI PERSONALI

- Nome
- Data di nascita
- Indirizzo istituzionale di posta elettronica
- Telefono istituzionale
- Fax
- PEC

**SCEBBA SALVATORE**

**01/06/1957**

**salvoscebba@unict.it**

## ESPERIENZA LAVORATIVA

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera  
ma non necessariamente riconosciute da  
certificati e diplomi ufficiali

## LINGUA MADRE

## ALTRE LINGUE

- Lingua
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
- Certificazione più alta conseguita

Francese  
buona  
eccellente

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in  
ambiente multiculturale, occupando posti in  
cui la comunicazione è importante e in  
situazioni in cui è essenziale lavorare in  
squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di  
persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro,  
in attività di volontariato (ad es. cultura e  
sport), a casa, ecc.

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.

## CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

## PATENTE O PATENTI

Patenti e licenze, se pertinenti

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.