



UNIVERSITÀ
degli STUDI
di CATANIA

AREA DELLA DIDATTICA
Ufficio Mobilità Internazionale



**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI
MOBILITÀ ERASMUS PER STUDIO VERSO PROGRAMME COUNTRIES
A.A. 2020/2021**

**Guida alla procedura di approvazione
del learning agreement**

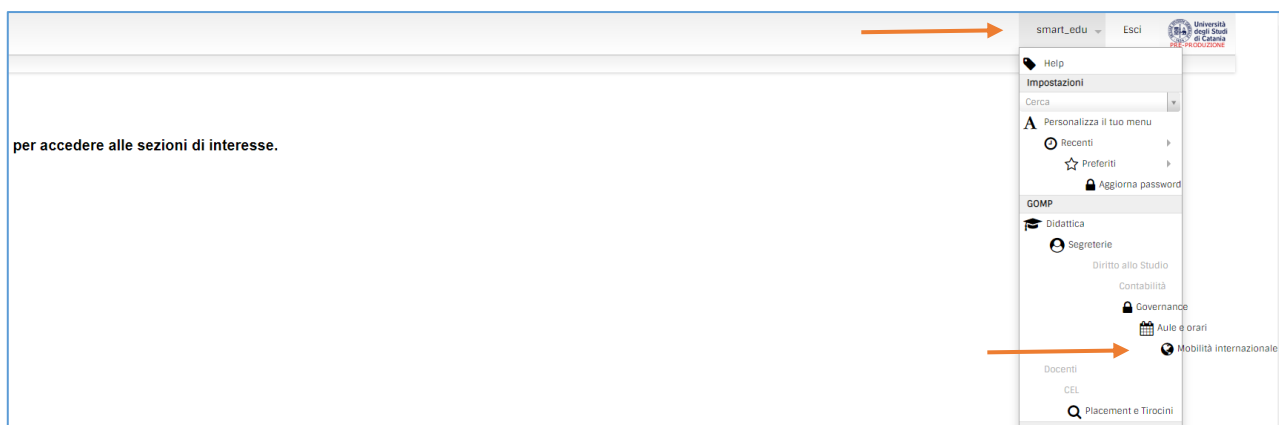
**L'UNIVERSITÀ
DIGITALE
A PORTATA
DI MANO**

smart_edu

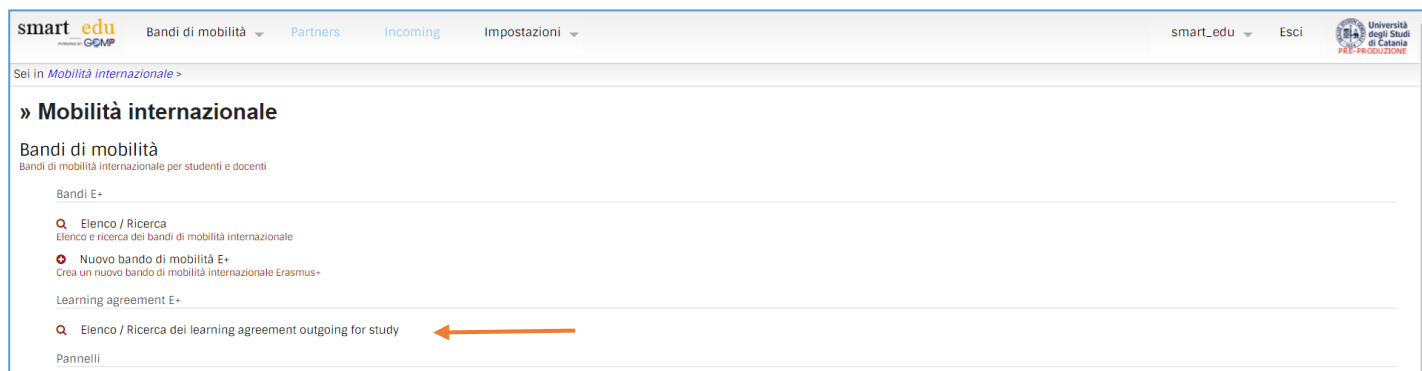
Dopo che lo/la studente/ssa ha completato con successo la procedura telematica di compilazione e di invio del *Learning Agreement* l'UDI può procedere con la **verifica formale** del documento, utilizzando l'apposita funzionalità disponibile nel **Portale segreterie di Smart_edu**.



L'UDI accede al portale utilizzando le proprie **Credenziali Cas**. Una volta effettuato l'accesso clicca in corrispondenza dell'icona **Smart_edu** che si trova all'inizio della pagina e poi seleziona la voce di menu **Mobilità internazionale**.



Nella maschera che si apre l'UDI clicca in corrispondenza della voce di menu **Elenco/Ricerca dei learning agreement outgoing for study**.



Nella maschera successiva è possibile ricercare/visualizzare i *Learning Agreement* inviati dagli studenti. Selezionando lo status "**Proposta inviata**" vengono visualizzati i *Learning Agreement* inviati dagli studenti ma non ancora approvati

smart edu CGMP Bandi di mobilità Partners Incoming Impostazioni smart_edu Esci Università degli Studi di Catania PRE-PRODUZIONE

Sei in Mobilità internazionale > Bandi di mobilità > Elenco / Ricerca dei learning agreement outgoing for study

» Movimentazione delle proposte di learning agreement per studenti outgoing

Parametri di ricerca

Bando di pertinenza

Identificativo:

Anno accademico: <-- Tutti gli anni accademici -->

Tipologia: <-- Tutte le tipologie -->

Studente

Cognome:

Nome:

Codice fiscale:

Corso di appartenenza

Struttura didattica: Dipartimento: SCIENZE UMANISTICHE

Learning

Status:

Cliccando sull'icona si accede al dettaglio del Learning Agreement proposto dallo/dalla studente/ssa.

» Movimentazione delle proposte di learning agreement per studenti outgoing

Trovati 2 risultati.

Data	Cognome	Nome	CF	Struttura	Cds	Status	
25/06/2020 11:06	Schillirò	Salvatore	SCHSVT00L24G580S	SCIENZE UMANISTICHE	Y55 Lettere	Proposta inviata	
25/06/2020 11:04	STRAZZULLA	VALERIA	STRVLR97R46M088U	SCIENZE UMANISTICHE	28X Scienze Linguistiche per l'intercultura e la formazione	Proposta inviata	

Il Learning Agreement è diviso in tre sezioni:

1. **Dati principali:** dove sono richiamate le informazioni riguardanti la carriera dello/della studente/ssa

» Learning

☒ Approva
 ☐ Rifiuta

Procedi con la conferma o la modifica del learning agreement e completa il piano di studi individuale.

Dati principali	Proposta dello studente	Learning agreement effettivo
------------------------	--------------------------------	-------------------------------------

Dati della proposta	
Nome	Salvatore
Cognome	Schillirò
Codice fiscale	SCHSVT00L24G580S
Struttura didattica	SCIENZE UMANISTICHE
Corso di studi	Y55 Lettere L-10
Ateneo partner	UNIVERSIDADE DE COIMBRA (P COIMBRA01)
Proposta inviata il	25/06/2020 11:06
Stato della proposta	Proposta inviata

2. **Proposta dello studente:** dove sono richiamate le informazioni del *Learning Agreement* presentato dallo/dalla studente/ssa

» Learning

 Approva  Rifiuta  Esporta PDF

Procedi con la conferma o la modifica del learning agreement e completa il piano di studi individuale.

Dati principali **Proposta dello studente** **Learning agreement effettivo**

Proposta dello studente

Periodo di mobilità

Da	A
03/2020	04/2020

Esami del proprio piano da sostituire

Indica gli esami previsti dal tuo piano che intendi sostituire con altri esami da sostenere all'estero nell'ambito del programma di mobilità internazionale.

Insegnamento	Esami da sostenere all'estero			
	Codice	Denominazione	Cfu	SSD
1000053 STORIA MODERNA 9 cfu in B - M-STO/02		test	9	M-STO/02

Note per la commissione didattica

Inserisci qui un testo che indichi le motivazioni o altri dettagli utili alla corretta valutazione della tua proposta di learning agreement.

3. **Learning Agreement effettivo:** dove sono richiamate le informazioni del *Learning Agreement* presentato dallo/dalla studente/ssa che però l'UDI potrà modificare se lo ritiene necessario. È questa la versione definitiva del *Learning Agreement*.

» Learning

 Approva  Rifiuta  Esporta PDF

Procedi con la conferma o la modifica del learning agreement e completa il piano di studi individuale.

Dati principali **Proposta dello studente** **Learning agreement effettivo**

Versione della commissione

Periodo di mobilità

Da	A
03/2020	04/2020

Esami del proprio piano da sostituire

Indica gli esami previsti dal tuo piano che intendi sostituire con altri esami da sostenere all'estero nell'ambito del programma di mobilità internazionale.

Insegnamento	Esami da sostenere all'estero			
	Codice	Denominazione	Cfu	SSD
1000053 STORIA MODERNA 9 cfu in B - M-STO/02		test	9	M-STO/02
Aggiungi nuovo insegnamento estero				
1015645 LINGUISTICA GENERALE CON LABORATORIO 9 cfu in B - L-LIN/01				
Aggiungi nuovo insegnamento estero				
71798 STORIA ROMANA 9 cfu in B - L-ANT/03				
Aggiungi nuovo insegnamento estero				

L'UDI opera la **verifica formale**, finalizzata ad accertare la presenza di tutti i dati richiesti:

- Corretta denominazione degli insegnamenti esteri (così come risulta dalle indicazioni dell'Università ospitante);
- Presenza dei link ai programmi dei sostenimenti esteri (qualora i link non siano disponibili è cura dello/della studente/ssa trasmettere via email alla UDI i relativi programmi). Nel caso di mobilità per ricerca tesi, l'UDI verifica che lo/la studente/ssa abbia già concordato con il/la suo/a relatore/trice UniCT le attività da svolgere all'estero ed abbia inserito l'indicazione dell'argomento della tesi ed il nome del/della relatore/trice nel campo riservato ai link ai programmi;
- Corrispondenza tra i crediti degli insegnamenti UniCT e quelli attribuiti ai sostenimenti esteri, con un margine massimo di scostamento pari a +9/-9 CFU (non cumulabili in un unico insegnamento) per il totale dei crediti di tutti gli insegnamenti inseriti nel *Learning Agreement* ed in eventuali cambi per l'intera durata della mobilità.

In esito al controllo formale effettuato, l'UDI può **validare** il *Learning Agreement* o **rifiutarlo**. Se dal controllo emergono degli errori, l'UDI **rifiuta** il documento, cliccando in corrispondenza dell'icona che si trova all'inizio della maschera e specifica la motivazione del respingimento. Il sistema interrompe la procedura di approvazione dandone automatica comunicazione allo/alla studente/ssa, che deve quindi rientrare nella maschera di compilazione del *Learning Agreement*, utilizzando l'apposita funzionalità disponibile nel Portale Studenti Smart_edu, per correggere gli errori segnalati dall'UDI.

Se il form non presenta errori, l'UDI effettua la **validazione** e il sistema procede con la trasmissione del *Learning Agreement* al/alla Coordinatore/trice dipartimentale (o al/alla referente locale nel caso delle sedi distaccate su determinazione del/della Direttore/trice del Dipartimento).

» Learning

Procedi con la conferma o la modifica del learning agreement e completa il piano di studi individuale.

Dati principali | **Proposta dello studente** | **Learning agreement effettivo**

Versione della commissione

Periodo di mobilità

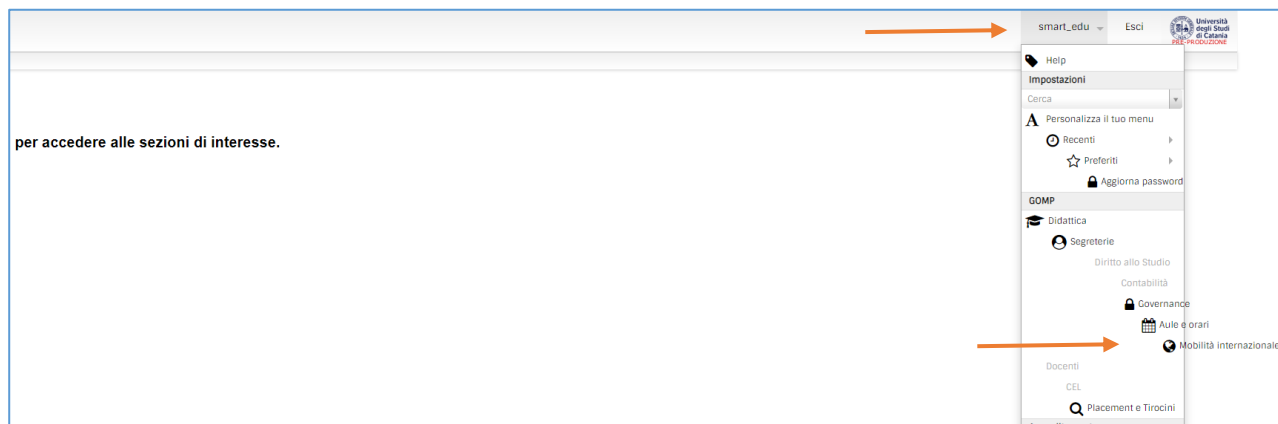
Da	A
03/2020	04/2020

Esami del proprio piano da sostituire

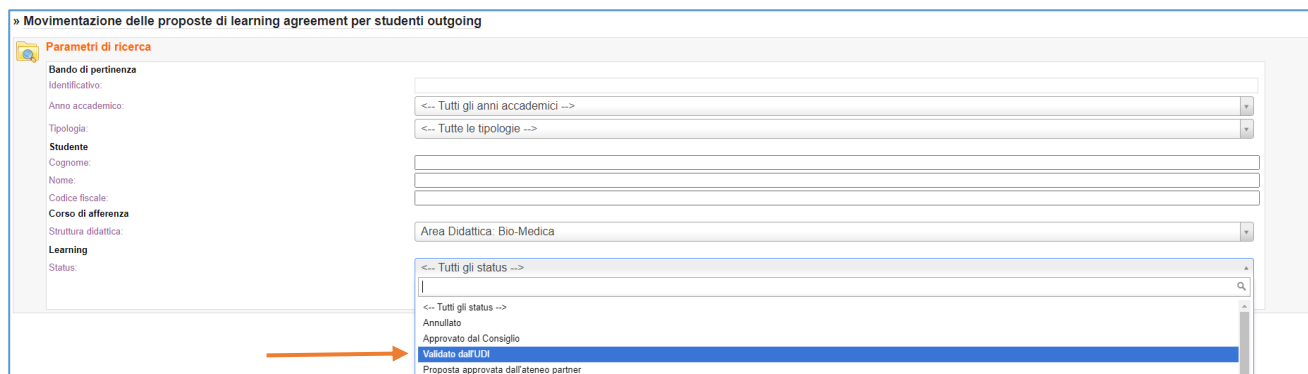
Indica gli esami previsti dal tuo piano che intendi sostituire con altri esami da sostenere all'estero nell'ambito del programma di mobilità internazionale.

Insegnamento	Codice	Denominazione	Cfu	SSD	
1000053 STORIA MODERNA 9 cfu in B - M-STO/02		test	9	M-STO/02	X
Aggiungi nuovo insegnamento estero					
1015645 LINGUISTICA GENERALE CON LABORATORIO 9 cfu in B - L-LIN/01					
Aggiungi nuovo insegnamento estero					
71798 STORIA ROMANA 9 cfu in B - L-ANT/03					
Aggiungi nuovo insegnamento estero					

Il/la Coordinatore/trice dipartimentale (o il/la referente locale nel caso delle sedi distaccate su determinazione del/della Direttore/trice del Dipartimento), accede al [Portale docenti/didattica](#) con le proprie credenziali e, una volta effettuata l'autenticazione, clicca in corrispondenza dell'icona [Smart_edu](#) che si trova all'inizio della pagina e poi seleziona la voce di menu [Mobilità internazionale](#).



Nella maschera che si apre il/la Coordinatore/trice dipartimentale (o il/la referente locale nel caso delle sedi distaccate su determinazione del/della Direttore/trice del Dipartimento) clicca in corrispondenza della voce di menu [Elenco/Ricerca dei learning agreement outgoing for study](#). Selezionando lo status [Validato dall'UDI](#) verranno visualizzati i Learning Agreement già validati dall'UDI



Il/la Coordinatore/trice dipartimentale, dopo avere effettuando gli stessi passaggi procedurali tecnici sopra descritti, visualizza la proposta di *Learning Agreement*, opera una prima verifica di contenuto e formula un parere sulla coerenza tra il programma di studio proposto, gli obiettivi formativi qualificanti del Corso di Studio (di seguito CdS) e i relativi risultati di apprendimento attesi. Accertata la coerenza di cui sopra, il/la Coordinatore/trice dipartimentale invia, tramite l'UDI, il documento al Presidente del CdS per l'approvazione del da parte del Consiglio del CdS.

Il [Consiglio del CdS](#) prende atto del parere del/della Coordinatore/trice dipartimentale e approva o respinge con delibera il *Learning Agreement* sulla base della coerenza con gli obiettivi formativi qualificanti del Corso di Studio UniCT. La valutazione deve essere fatta sulla base della congruenza tra gli insegnamenti che lo/la studente/ssa propone di sostenere presso la sede estera e gli obiettivi didattici del corso di studio UniCT, nonché dell'eventuale rilevanza della proposta di sostituzione di insegnamenti del corso di studio UniCT rispetto agli obiettivi didattici attesi, anche in funzione delle peculiarità degli accordi Interistituzionali stipulati con gli Atenei partner.

Se il Consiglio del CdS [respinge](#) il *Learning Agreement* deve fornire nella delibera un'adeguata motivazione scritta. Non potrà essere considerata causa di respingimento la mancanza di piena corrispondenza tra i contenuti didattici dei singoli insegnamenti del corso di studio UniCT e quelli dei corrispondenti insegnamenti esteri.

In caso di delibera di respingimento il/la Coordinatore/trice dipartimentale [rifiuta](#) il *Learning Agreement*, cliccando in corrispondenza dell'icona che si trova all'inizio della maschera, e riporta la motivazione della delibera di respingimento del Cds. Il sistema interrompe la procedura di approvazione dandone automatica comunicazione allo/alla studente/ssa, che deve quindi riaccedere alla funzionalità dedicata alla compilazione del *Learning Agreement* per correggere le anomalie segnalate dal consiglio di Cds e riformulare il documento.

Se il Consiglio del Cds [approva](#) il *Learning Agreement* il/la Coordinatore/trice dipartimentale, acquisita la delibera, procede alla [validazione](#), cliccando in corrispondenza dell'icona che si trova all'inizio della maschera e il sistema ne dà automatica comunicazione allo/a studente/essa.

Sei in [Mobilità internazionale](#) > [Bandi di mobilità](#) > [Proposta di learning agreement for study](#)

» Learning

 Salva in bozza	 Valida definitivamente	 Rifiuta	 Esporta PDF
---	---	--	--

Procedi con la conferma o la modifica del learning agreement e completa il piano di studi individuale.

Dati principali	Proposta dello studente	Learning agreement effettivo
-----------------	-------------------------	------------------------------

Dati della proposta	
Nome	DAVIDE MICHELE

In caso di approvazione viene visualizzata l'interfaccia di inserimento delle credenziali della [firma digitale Aruba](#), come avviene nella verbalizzazione dei sostenimenti UniCT.

Per poter approvare il learning agreement è richiesta la tua firma digitale

Controlla la correttezza di quanto indicato nell'allegato e procedi con la firma digitale per approvazione. Verrà generato un learning agreement e un nuovo piano per lo studente.

File in firma	
Download	Learning agreement (197 KBytes)
Firma digitale remota	
Autenticazione	
Login	compagnone@besmart.it
Password	*****
OTP	Inviami OTP
Firma	

Completata la procedura il *Learning Agreement* è firmato e viene creato nella carriera dello studente un evento con il dettaglio del *Learning* appena firmato.

Nel caso in cui le date di convocazione dei CdS non coincidano con le scadenze stabilite dall'Università/Ente ospitante, la delibera può essere assunta dal Consiglio di Dipartimento o dal Presidente del CdS che si impegna a portare la decisione a ratifica al successivo Consiglio di Cds. La procedura sopra indicata si applica anche per l'approvazione delle richieste di cambio di *Learning Agreement*.

Accedendo al Portale Studenti Smart_edu lo/la studente/ssa può prendere visione *Learning Agreement* firmato digitalmente dal/dalla Coordinatore/trice dipartimentale, ed effettuare il [download/la stampa](#) del documento approvato.

Ultimata la fase di approvazione, il *Learning Agreement* viene [trasmesso dall'UDI del Dipartimento all'istituzione straniera](#) di destinazione dello/della studente/ssa. L'Università partner restituirà successivamente il documento debitamente firmato e timbrato all'UDI, così confermando l'accettazione del piano di studi proposto.

