

**Verbale incontro Componenti Commissione Paritetica Docenti-Studenti della Scuola
"Facoltà di Medicina" (CPDS-SM) con Docenti e Rappresentati studenti del Corso di Laurea
in LOGOPEDIA Presidente prof. ANDREA DI CATALDO**

Giorno **31 ottobre 2019** alle ore 12.00, presso l'Edificio 4, piano 4, aula studio della U.O.C. di Ematologia ed Oncologia Pediatrica, P.O. "G. Rodolico", via S. Sofia 78, Catania, i Proff. **Vincenza Barresi, Maria Stella Valle**, rispettivamente Presidente e Componente della Commissione Paritetica Docenti-Studenti della Scuola denominata "Facoltà di Medicina" (CPDS-SM), quadriennio 2016/2020, nominata con DD.RR. 4122 Prot. n. 131850 del 09/11/2016 e Prot. n. 150868 del 16/12/2016, e la prof.ssa **Maria Stella Valle** è nominata con Decreto n° 1056 del 10 aprile 2019, incontrano i docenti e i rappresentanti studenti durante il Consiglio del Corso di Laurea convocato dal presidente prof. Andrea Di Cataldo per discutere la relazione annuale 2018 e i seguenti punti:

1. Sito Web <http://www.unict.it/it/didattica/lauree/2018-2019/> dove sono pubblicate tutte le informazioni relative al corso di Studio preso in esame: **informazioni sul corso, cronoprogramma calendario esami, lezioni, programmi, orari di ricevimento**, ecc.
2. Valutazione della didattica da parte degli studenti - **Risultati Schede OPIS A.A. 2018/19-questionari compilati dal 12/12/18 al 24/09/19** (ultima disponibile, http://nucleo.unict.it/val_did/anno_1819/index.php).
3. Valutazione della didattica da parte dei docenti
4. Ricorsi in entrata.
5. Richieste di trasferimento e passaggi da/per altre sedi e CdS,
6. Informazioni sull'organizzazione dei tirocini.
7. Internazionalizzazione del CdS.

Il Presidente, prof. **Andrea Di Cataldo** dopo la presentazione dei due componenti della commissione dà la parola alla prof.ssa **Vincenza Barresi** che spiega brevemente il ruolo della CPDS-SM e lo scopo dell'incontro.

La **Commissione Paritetica** è un organo terzo incaricato a monitorare l'offerta formativa e la qualità della didattica, ad individuare indicatori per la valutazione dei risultati e a formulare pareri sull'attivazione e la soppressione di Corsi di Studio. Sulla base delle linee guida europee (Standard and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area 2015- ESG 2015), l'offerta universitaria deve proporsi di preparare gli studenti ad una cittadinanza attiva ed alla loro futura occupabilità e carriera, sostenere il loro sviluppo personale, creare una vasta base di conoscenze avanzate, stimolare la ricerca e l'innovazione.

A tal fine si prende in esame:

1. 1 **Sito** **Web** (<http://www.unict.it/it/didattica/lauree/2018-2019/>)
<http://www.gfingrassia.unict.it/corsi/lsnt2> dove sono pubblicate tutte le informazioni relative al corso di Studio preso in esame.
2. **Avvisi:** voce ed informazioni PRESENTI
3. **Orario delle lezioni:** PRESENTE, calendario aggiornato all'AA 2019/20
4. **Docenti:** PRESENTI ed aggiornato all' A.A. 2019/2020
5. **Programmi:** PRESENTI ed aggiornati all' A.A. 2019/20 (ogni insegnamento possiede una pagina dedicata nella quale sono ben spiegati gli obiettivi formativi del corso, la modalità di svolgimento dell'esame, contenuti del corso e testi di riferimento)
6. **Calendario esami:** PRESENTE il calendario esami A.A. 2018/2019 ma incompleto, non tutti gli insegnamenti presentano due appelli per ogni sessione. È assente il collegamento con il portale "SMART EDU" al quale i docenti si collegano per inserire i propri appelli. La piattaforma ha un'interfaccia con i siti dei CdS. Si chiede di attivare tale modalità di collegamento in modo da rendere visibile e agevole la prenotazione degli esami da parte degli studenti. Inoltre si sensibilizzano i docenti a curare l'adeguato inserimento dei due appelli per ogni sessione dal proprio sito.
7. **Lauree:** Calendario date lauree PRESENTE. Date aggiornate fino alla III sessione di esame (20 marzo 2020). Si ricorda di aggiornare il calendario delle date degli esami di laurea per tutto l'A.A.: 2019/20.
8. **Presentazione del corso:** PRESENTE
9. **Obiettivi formativi:** PRESENTE
10. **Regolamento didattico** CORSO di LAUREA in LOGOPEDIA, CLASSE - L/SNT2 - Professioni sanitarie tecniche, COORTE 2019/2020: PRESENTE regolamento didattico fino all' A.A.:2019/20 ed approvato dal Senato Accademico nella seduta del 30 settembre 2019.
11. **Piani di studio:** GOMP PRESENTE all'AA 2018/2019; il GOMP per l'A.A. 2019/2020 è in via di elaborazione ed inserimento.
12. **Sbocchi professionali:** Voce non PRESENTE, da aggiungere con le informazioni annesse. Il Presidente comunica che al fine di dare maggiore visibilità ha dato mandato all'ufficio web di inserire la voce specifica "SBOCCHI PROFESSIONALI".
13. **ADE:** PRESENTE, la voce è presente e riporta i dati AA 2018/19. Da aggiornare per l'AA 2019/20. Il presidente sottolinea che la mancanza dell'elenco delle attività di didattica elettiva consegue alla modalità di programmazione delle attività che avviene nel corso dell'anno accademico in rapporto alle proposte dei docenti.
14. **Tirocinio professionalizzante e convenzioni:** PRESENTE. Il calendario del tirocinio è PRESENTE; Tirocinio I - II - III anno del CORSO DI LAUREA IN LOGOPEDIA presenta il PROGRAMMA DI TIROCINIO TEORICO-PRATICO approvato dal Consiglio di CdL il 10-12-2018 e modificato in data 14-03-2019. Da aggiornare per l'AA 2019/20. Nella stessa pagina a destra è riportata l'Offerta Formativa presso i Centri Convenzionati 2019/20 e la lista dei Centri Convenzionati. La CPDS-SM chiede per tutti i CdS di area medica di aggiungere alla voce "Tirocini" le parole "e Convenzioni".

15. **Info e contatti:** PRESENTE
16. **Consigli di CdS:** Verbali PRESENTE
17. **Assicurazione di Qualità:** PRESENTE
18. **Comitato di indirizzo:** PRESENTE
19. **Rappresentanti studenti:** PRESENTE (non sono presenti i contatti dei rappresentanti)

Il CdS presenta la voce "Modulistica" con i seguenti allegati utile per gli studenti per disporre della modulistica in tempo reale: Modulistica; Richiesta ADE; Verifica ADE; Riconoscimento partecipazione a congressi; Autocertificazione partecipazione a congressi; Registro del tirocinio; Qualità - Questionario online per tutor enti convenzionati; Qualità - Questionario online per studenti su attività di tirocinio e laboratorio; Domanda per l'internato di laurea.

2. Si prendono in esame ciascuna delle 12 domande della scheda OPIS e si osserva che l'andamento del corso è sovrapponibile a quello del 2017/18. Dalle risposte alla domanda n.8 si denota un miglioramento delle attività didattiche integrative.

DOM.01 Le conoscenze preliminari sono state sufficienti per la comprensione degli argomenti nel programma d'esame? 78.0%

DOM.02 Il carico di studio dell'insegnamento è proporzionato ai crediti assegnati? 84.7%

DOM.03 Il materiale didattico (indicato e disponibile) è adeguato per lo studio della materia? 86.9%

DOM.04 Le modalità di esame sono state definite in modo chiaro? 91.3 %

DOM.05 Gli orari di svolgimento di lezioni, esercitazioni e altre eventuali attività didattiche sono rispettati? 88.0%

DOM.06 Il docente stimola/motiva l'interesse verso la disciplina? 89.4%

DOM.07 Il docente espone gli argomenti in modo chiaro? 93.7%

DOM.08 Le attività didattiche integrative (esercitazioni, tutorati, laboratori, ... etc) sono utili all'apprendimento della materia? (risposte al netto di coloro che hanno indicato 'non previste') 95%

DOM.09 L'insegnamento è stato svolto in maniera coerente con quanto dichiarato sul sito web del corso di studio? 92.6%

DOM.10 Il docente è reperibile per chiarimenti e spiegazioni? 93.5%

DOM.11 È interessato/a agli argomenti trattati nell'insegnamento? 92.9%

DOM.12 È complessivamente soddisfatto/a dell'insegnamento? 88.1%

3. **Valutazione della didattica da parte dei docenti:** si raccomanda ai docenti in quanto sarà oggetto di valutazione di provvedere alla compilazione.

4. **Ricorsi in entrata:** Non ci sono ad oggi ricorsi

5. **Richieste di trasferimento e passaggi da/per altre sedi e CdS:** Verbale della Commissione didattica del 10/09/19 a ratifica nel Consiglio di CdL odierno.

6. Informazioni sull'organizzazione dei tirocini e sorveglianza sanitaria

7. **Internazionalizzazione del CdS.** Non ci sono programmi di internazionalizzazione;

8. **Invito alla compilazione del "Syllabus" ed all'uso della piattaforma "Studium":** ad oggi la compilazione del Syllabus è circa il 70%. Il 30% di assenza è da attribuire ai docenti esterni di insegnamenti e del tirocinio dei tre anni che ricoprono il secondo semestre e per i quali l'espletamento di bandi esterni è in itinere.

9. Confronto CdS/CPDS-SM riguardo relazione CPDS-SM 2018 Cdl **Logopedia (L/SNT02), Presidente Prof. Andrea Di Cataldo, Consiglio CdS 24 settembre 2018, Rappresentanza CPDS-SM Prof.ssa Vincenza Barresi, Studente Andrea Terrana), testo strapolato** "non sono state evidenziate particolari problematiche. Sono stati analizzati con il Consiglio i risultati delle schede OPIS che hanno mostrato che le conoscenze preliminari erano state sufficienti per la comprensione degli argomenti trattati per il **70% degli studenti**. Dal confronto con i docenti ed i rappresentanti-studenti del Consiglio di Logopedia è emerso che questo aspetto non era così marcato e riguardava solo alcune materie del primo anno e per le quali è stata richiesta una integrazione dei contenuti delle discipline biologiche. Il corso essendo aperto solo a **23 studenti** permette che gli esami siano concordati con gli studenti nel rispetto della normativa che regola il calendario degli esami nell'Ateneo catanese. **Assenti gli accordi di internazionalizzazione.** Il Tirocinio professionalizzante si potrà svolgere anche in strutture con le quali si stanno stipulando **nuove convenzioni per ampliare la rete formativa.**

Da colloquio con il Presidente del CdS emerge la lentezza per quanto riguarda **i tempi necessari per il rinnovo delle convenzioni che vengono richieste annualmente** che impiegano tempi lunghi (4-6 mesi). In questo modo si rallenta l'inizio delle attività del tirocinio professionalizzante che ha inizio alla fine del I semestre/inizio II semestre.

Gli studenti del CdS in Logopedia svolgono il Corso di sicurezza "SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO" di 12 ore e non necessitano di sorveglianza sanitaria specifica (ANCHE GLI STUDENTI DEGLI ALTRI CdS FREQUENTANO IL CORSO DI 12 ORE "SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO).

http://www.medicina.unict.it/Pagina/It/Struttura/Organi_di_governo/Commissione_Paritetica/Verbali_Incontro_CdS_CPDS/2018_2.aspx."

Il Consiglio si dichiara soddisfatto del CdS e inoltre comunica che ad inizio dell'Anno Accademico gli studenti iscritti al primo anno che si apprestano a diventare professionisti del settore sono sottoposti ad una valutazione delle competenze linguistiche e espressive verbali e di scrittura.

Il prof. Ferlito ha comunicato che il CdS aderisce al progetto TECO istituito dall'ANVUR per la valutazione della didattica. Nel mese di Ottobre sono stati sottoposti al test i laureandi che completeranno il CdL, ed entro il mese di dicembre tutti gli studenti dei tre anni svolgeranno la prova. Gli obiettivi sono:

- Ottenere informazioni rispetto alla formazione e allo sviluppo progressivo di conoscenze degli studenti sia a livello individuale che di gruppo, che consentano la rimodulazione in itinere dei curricula;
- Favorire il consolidamento delle conoscenze nel corso dei tre anni ed un approccio di studio conservativo e riflessivo;
- Rilevare aree in cui le prestazioni degli studenti di un singolo ateneo non siano ottimali ed intervenire, quindi, con strategie di potenziamento.

I quesiti scelti appartengono alle 4 aree: logopedia generale, logopedia in Otorinolaringoiatria, logopedia in Neurologia e logopedia in età evolutiva.

A conclusione dell'incontro la commissione chiede ai rappresentanti degli studenti di farsi portavoce della disponibilità della CPDS-SM ad un incontro con tutti gli studenti.

Alle ore 13.00 si concludono i lavori della commissione.

Rappresentanza CPDS-SM

Prof.ssa Vincenza Barresi

Prof.ssa Maria Stella Valle

Firme autografa omessa ai sensi

dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993